ФОНД СОДЕЙСТВИЯ БОРЬБЕ С ТЕРРОРИЗМОМ
ОГРН 1237700369576 · ИНН 9702056770 · 107031, г. Москва, ул. Большая Лубянка, д. 13/16, стр. 1 · info@фсбт.рф · фсбт.рф

УТВЕРЖДЕНА
приказом Директора
Фонда содействия борьбе с терроризмом
от «___» _____ 2026 г. № ____

ПОЛИТИКА
Фонда содействия борьбе с терроризмом в отношении обработки персональных данных

Редакция от 25 ноября 2026 года

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) принята Фондом содействия борьбе с терроризмом во исполнение пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных). Политика определяет цели, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права субъектов персональных данных и меры, принимаемые для защиты персональных данных.

1.2. Оператором персональных данных является Фонд содействия борьбе с терроризмом (сокращённое наименование — ФСБТ; ОГРН 1237700369576, ИНН 9702056770; адрес: 107031, г. Москва, ул. Большая Лубянка, д. 13/16, стр. 1, помещ. 1/2, офис 9) (далее — Фонд).

1.3. Политика применяется к персональным данным, которые Фонд получает:

– через сайт Фонда в сети «Интернет» по адресу https://фсбт.рф (далее — Сайт), включая электронную приёмную;

– по электронной почте, почтовой связью и по телефону — по контактам, указанным на Сайте;

– при рассмотрении заявлений об оказании помощи и при реализации программ и проектов Фонда;

– при получении пожертвований и взаимодействии с донорами и партнёрами;

– для размещения на Сайте сведений о руководстве Фонда, членах Попечительского совета и лицах, которым выданы удостоверения Фонда.

1.4. Политика не распространяется на обработку персональных данных работников Фонда в рамках трудовых отношений: такая обработка осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

1.5. Понятия, используемые в Политике, применяются в значениях, установленных статьёй 3 Закона о персональных данных.

1.6. Политика размещена в свободном доступе на Сайте по адресу https://фсбт.рф/politika-pd.html.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Фонд обрабатывает персональные данные на основании:

– Конституции Российской Федерации;

– Гражданского кодекса Российской Федерации;

– Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;

– Налогового кодекса Российской Федерации;

– устава Фонда, утверждённого Протоколом Совета Фонда № 2-СФ от 04.03.2024;

– договоров, стороной которых либо выгодоприобретателем по которым является субъект персональных данных, включая договоры пожертвования;

– согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.

3.2. Обрабатываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объём обрабатываемых данных не являются избыточными по отношению к заявленным целям.

3.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.4. При обработке обеспечиваются точность, достаточность и актуальность персональных данных. Неполные или неточные данные уточняются либо удаляются.

3.5. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом или договором.

4. Цели обработки, категории субъектов, перечень данных и сроки обработки

4.1. Фонд обрабатывает персональные данные в целях, указанных в пунктах 4.2–4.6 Политики. Для каждой цели определены категории субъектов, перечень и категория данных, правовое основание, способы и сроки обработки и хранения. Порядок уничтожения персональных данных по всем целям установлен разделом 9 Политики.

4.2. Цель: рассмотрение обращений, поступивших в Фонд, и направление ответов на них.

Субъекты персональных данных	Граждане, направившие обращение в Фонд; представители организаций и средств массовой информации, направившие обращение или запрос.
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона (если указан); тема и текст обращения; иные сведения, которые заявитель сообщил о себе в обращении по собственной инициативе; номер и дата обращения.
Категория данных	Персональные данные, не относящиеся к специальным категориям и к биометрическим персональным данным.
Правовое основание	Согласие субъекта персональных данных (пункт 1 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных). При отправке обращения через электронную приёмную согласие даётся проставлением отметки в форме; текст согласия размещён на Сайте отдельно от иных документов.
Способы обработки	Смешанная обработка (с использованием средств автоматизации и без них): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение. Обращение, отправленное через электронную приёмную, передаётся на адрес электронной почты Фонда и на сервере Сайта не сохраняется.
Срок обработки и хранения	В течение срока рассмотрения обращения и трёх лет со дня направления ответа либо до отзыва согласия, если отсутствуют иные законные основания обработки.

4.3. Цель: рассмотрение заявлений об оказании помощи и реализация программ Фонда.

Субъекты персональных данных	Заявители — лица, пострадавшие от террористических актов, члены семей погибших защитников Отечества и иные лица, обратившиеся за помощью; лица, в интересах которых подано заявление; их законные представители.

Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес; номер телефона и адрес электронной почты; реквизиты документа, удостоверяющего личность; сведения и документы, подтверждающие родство с погибшим и обстоятельства, на которые ссылается заявитель; банковские реквизиты — при оказании адресной помощи; иные сведения, представленные заявителем.
Категория данных	Персональные данные, не относящиеся к специальным категориям и к биометрическим персональным данным; сведения о состоянии здоровья — только в случае, предусмотренном пунктом 4.7 Политики.
Правовое основание	Согласие субъекта персональных данных в письменной форме; исполнение договора (соглашения) об оказании помощи, стороной либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных (пункты 1 и 5 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных).
Способы обработки	Смешанная обработка: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение; предоставление банку сведений, необходимых для перечисления помощи.
Срок обработки и хранения	В течение срока рассмотрения заявления и оказания помощи. Документы, подтверждающие оказание помощи и целевое использование средств, хранятся пять лет после окончания отчётного года.

4.4. Цель: заключение и исполнение договоров пожертвования, взаимодействие с донорами и партнёрами, учёт и отчётность.

Субъекты персональных данных	Жертвователи — физические лица; представители доноров и партнёров — юридических лиц (руководители, уполномоченные и контактные лица).
Перечень персональных данных	Фамилия, имя, отчество; сведения о платеже (дата, сумма, назначение, реквизиты счёта плательщика в объёме, полученном от банка); адрес электронной почты и номер телефона; должность и место работы — для представителей организаций; при заключении договора в письменной форме — также дата рождения, адрес и реквизиты документа, удостоверяющего личность.
Категория данных	Персональные данные, не относящиеся к специальным категориям и к биометрическим персональным данным.
Правовое основание	Заключение и исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных (пункт 5 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных); исполнение обязанностей, возложенных на Фонд законодательством о бухгалтерском учёте, о налогах и сборах и о некоммерческих организациях (пункт 2 части 1 статьи 6); в отношении представителей организаций — осуществление прав и законных интересов Фонда и организации, от имени которой действует представитель (пункт 7 части 1 статьи 6).
Способы обработки	Смешанная обработка: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение; предоставление сведений банкам и государственным органам — в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
Срок обработки и хранения	В течение срока действия договора и пяти лет после окончания отчётного года, в котором получено пожертвование или завершено исполнение договора (статья 29 Федерального закона «О бухгалтерском учёте»).

4.5. Цель: информирование о деятельности Фонда и подтверждение полномочий его представителей.

Субъекты персональных данных	Руководители и должностные лица Фонда; члены Попечительского совета; сотрудники, попечители и добровольцы Фонда, которым выданы удостоверения; лица, память которых увековечивается при участии Фонда.
Перечень персональных данных	Раздел «Руководство»: фамилия, имя, отчество, должность, фотография, биографические сведения. Реестр удостоверений (фсбт.рф/id): серия и номер удостоверения, фамилия и инициалы, категория, должность, подразделение, дата выдачи, срок действия и статус удостоверения. Материалы о мемориальных проектах: фамилия, имя, отчество, звание и награды, сведения о подвиге, изображение.
Категория данных	Персональные данные, разрешённые субъектом персональных данных для распространения.
Правовое основание	Согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, оформляемое отдельно от иных согласий (статья 10.1 Закона о персональных данных); в отношении умерших — согласие наследников, если такое согласие не было дано при жизни (часть 7 статьи 9).
Способы обработки	Обработка с использованием средств автоматизации: сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение, распространение путём размещения на Сайте, удаление.
Срок обработки и хранения	В период исполнения лицом своих полномочий либо в течение срока действия удостоверения. Распространение прекращается в течение трёх рабочих дней со дня получения требования субъекта персональных данных.

4.6. Цель: обеспечение работы и защиты Сайта.

Субъекты персональных данных	Посетители Сайта.
Перечень персональных данных	IP-адрес; дата и время обращения к Сайту; адрес запрошенной страницы; адрес страницы, с которой выполнен переход; сведения о браузере и операционной системе, передаваемые устройством посетителя.
Категория данных	Персональные данные, не относящиеся к специальным категориям и к биометрическим персональным данным.
Правовое основание	Осуществление прав и законных интересов Фонда — обеспечение работоспособности и защиты Сайта (пункт 7 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных).
Способы обработки	Обработка с использованием средств автоматизации: запись в журналы сервера, хранение, использование для устранения сбоев и пресечения злоупотреблений, удаление. При отправке обращения через электронную приёмную на сервере создаётся техническая отметка, не содержащая IP-адреса в открытом виде; она используется только для ограничения числа отправок.
Срок обработки и хранения	Журналы сервера — не более 14 дней; технические отметки электронной приёмной — не более двух суток. По истечении срока сведения удаляются автоматически.

4.7. Персональные данные специальных категорий (сведения о расовой и национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, судимости) через Сайт не запрашиваются. Фонд просит не включать такие сведения в обращения, направляемые через электронную приёмную. Сведения о состоянии здоровья обрабатываются только тогда, когда они необходимы для рассмотрения заявления об оказании помощи, и

только при наличии согласия субъекта персональных данных в письменной форме (пункт 1 части 2 статьи 10 Закона о персональных данных).

4.8. Биометрические персональные данные Фонд не обрабатывает. Фотографии, размещённые на Сайте, не используются для установления личности.

4.9. Персональные данные несовершеннолетних и недееспособных лиц обрабатываются с согласия их законных представителей.

5. Файлы cookie и сторонние сервисы

5.1. Сайт не использует файлы cookie, счётчики посещаемости, сервисы веб-аналитики и рекламные сети. Сведения о посетителе в его браузере не сохраняются.

5.2. Шрифты, изображения и иные элементы страниц загружаются с сервера Сайта. При просмотре Сайта сведения о посетителе сторонним сервисам не передаются.

5.3. На Сайте размещены ссылки на страницы Фонда в Telegram и «ВКонтакте». При переходе по этим ссылкам данные посетителя обрабатываются владельцами указанных ресурсов по их правилам.

6. Условия обработки и передача персональных данных

6.1. Персональные данные обрабатываются с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда федеральный закон допускает обработку без согласия. Согласие должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным и оформляется отдельно от иных информации и документов, которые подтверждает или подписывает субъект персональных данных.

6.2. К обработке персональных данных допускаются только те работники Фонда, которым эти данные необходимы для исполнения должностных обязанностей. Работники обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных.

6.3. Фонд не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.4. Персональные данные могут быть предоставлены государственным органам — по запросам в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, а также банкам — в объёме, необходимом для перечисления адресной помощи.

6.5. Сайт и почтовые ящики Фонда размещены на оборудовании хостинг-провайдера — ООО «Регистратор доменных имён РЕГ.РУ» (ИНН 7733568767), находящемся на территории Российской Федерации. Провайдер оказывает Фонду услуги хостинга на основании договора.

6.6. При сборе персональных данных, в том числе через Сайт, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации (часть 5 статьи 18 Закона о персональных данных).

6.7. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

6.8. Решения, порождающие юридические последствия для субъекта персональных данных или иным образом затрагивающие его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных не принимаются.

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных вправе:

– получать сведения об обработке его персональных данных, предусмотренные частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных;

– требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

– в любое время отозвать согласие на обработку персональных данных;

– требовать прекращения обработки персональных данных, а также прекращения распространения сведений о себе, размещённых на Сайте;

– обжаловать действия или бездействие Фонда в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных либо в суд.

7.2. Запросы, требования и отзывы согласия направляются по электронной почте info@фсбт.рф с пометкой «Персональные данные» либо почтовым отправлением по адресу: 107031, г. Москва, ул. Большая Лубянка, д. 13/16, стр. 1, помещ. 1/2, офис 9. Запрос о предоставлении сведений должен содержать данные, предусмотренные частью 3 статьи 14 Закона о персональных данных: номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи этого документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Фондом, и подпись. Отзыв согласия, данного через электронную приёмную, может быть направлен в свободной форме с адреса электронной почты, указанного в обращении.

7.3. Фонд рассматривает обращения субъектов персональных данных в следующие сроки:

– сведения об обработке персональных данных предоставляются в течение десяти рабочих дней с момента получения запроса; срок может быть продлён не более чем на пять рабочих дней с направлением мотивированного уведомления;

– неполные, неточные или неактуальные данные уточняются, а незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для заявленной цели — уничтожаются в течение семи рабочих дней со дня представления подтверждающих сведений;

– при отзыве согласия обработка прекращается, а персональные данные уничтожаются в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва, если отсутствуют иные законные основания обработки;

– по требованию о прекращении обработки обработка прекращается в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения требования, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных; срок может быть продлён не более чем на пять рабочих дней с направлением мотивированного уведомления;

– по требованию о прекращении распространения сведения удаляются с Сайта в течение трёх рабочих дней со дня получения требования.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

8.1. Фонд принимает правовые, организационные и технические меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Закона о персональных данных, в том числе:

– назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

– издаёт локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных и знакомит с ними работников;

– ограничивает круг работников, имеющих доступ к персональным данным;

– использует защищённое соединение (HTTPS) при передаче данных через Сайт;

– разграничивает доступ к почтовым ящикам и к управлению Сайтом и защищает его паролями;

– хранит документы на бумажных носителях в условиях, исключающих несанкционированный доступ к ним;

– оценивает вред, который может быть причинён субъектам персональных данных, и определяет угрозы безопасности персональных данных;

– осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства и Политики.

8.2. В случае неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлёкшей нарушение прав субъектов персональных данных, Фонд уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных: в течение двадцати четырёх часов — о произошедшем инциденте, в течение семидесяти двух часов — о результатах внутреннего расследования (часть 3.1 статьи 21 Закона о персональных данных).

9. Прекращение обработки и уничтожение персональных данных

9.1. Обработка персональных данных прекращается, а персональные данные уничтожаются, если отсутствуют иные законные основания обработки:

– по достижении цели обработки — в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели;

– при отзыве согласия — в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва;

– при выявлении неправомерной обработки — обработка прекращается в срок, не превышающий трёх рабочих дней с даты выявления, а если обеспечить правомерность обработки невозможно, данные уничтожаются в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления;

– по истечении сроков хранения, установленных разделом 4 Политики.

9.2. Персональные данные в электронном виде уничтожаются путём удаления сообщений и файлов из почтовых ящиков, с серверов и рабочих мест Фонда способом, исключающим их восстановление. Журналы сервера Сайта удаляются автоматически.

9.3. Документы на бумажных носителях уничтожаются путём измельчения либо иным способом, исключающим восстановление сведений.

9.4. Уничтожение персональных данных подтверждается документами, предусмотренными Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утверждёнными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179. Такие документы хранятся три года с момента уничтожения персональных данных.

10. Заключительные положения

10.1. Политика утверждается приказом Директора Фонда и действует до утверждения новой редакции.

10.2. Фонд вправе вносить изменения в Политику. Новая редакция Политики применяется со дня её размещения на Сайте, если в ней не указано иное.

10.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, назначается приказом Директора Фонда. Обращения по вопросам обработки персональных данных принимаются по электронной почте info@фсбт.рф с пометкой «Персональные данные», по телефону +7 (495) 789-19-33 и по адресу: 107031, г. Москва, ул. Большая Лубянка, д. 13/16, стр. 1, помещ. 1/2, офис 9.

10.4. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).